


Согласовано
Управляющим Советом МБОУ
ДО ДЮЦ
Протокол № 10
от 20.12.2024г.

 О.В.Осокина

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ ДО ДЮЦ
Протокол № 2
от «27» 12 2024г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ ДО ДЮЦ
Т.В. Страшникова
Приказ № 43
от «27» 12 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Детско-юношеского центра города Новоалтайска

1. Общие положения

Настоящее Положение является локальным нормативным актом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Детско-юношеского центра города Новоалтайска (далее – МБОУ ДО ДЮЦ) и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий обучающихся.

1.1. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:

- Конвенция ООН о правах ребёнка, Декларация прав ребенка;
- Конституция РФ от 12.12.1993 г.;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 г. Москва «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629
- «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ с изменениями Редакция от 23.11.2024;
- Постановление Правительства РФ от 11.10.2023 N 1678 об утверждении Правила применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ;
- Устав МБОУ ДО ДЮЦ;
- Годовой календарный учебный график работы;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся.

Режим занятий обучающихся МБОУ ДО ДЮЦ действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.

1.2. Расписание занятий составляется администрацией МБОУ ДО ДЮЦ по представлению педагогов дополнительного образования, для создания наиболее благоприятного режима занятий с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм, и утверждается приказом директора.

1.3. Изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора.

2. Требования к организации и осуществлению образовательной деятельности

- 2.1. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа (далее - Программа) - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, оценочных и методических материалов, обеспечивающих дополнительное образование детей и взрослых.
- 2.2. В Учреждении реализуются Программы социально-гуманитарной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, естественно-научной, технической направленностей.
- 2.3. Содержание и сроки обучения определяются Программой, которая самостоятельно разрабатывается и утверждается Учреждением, по итогам экспертизы и рекомендации методического совета Учреждения.
- 2.4. Программы ежегодно обновляются с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, проходят экспертизу методического совета Учреждения, рекомендуются к утверждению методическим советом Учреждения и утверждаются приказом директора.
- 2.5. Программы могут реализовываться одним педагогом или коллективом педагогов в зависимости от содержания и формы реализации.
- 2.6. Деятельность обучающихся в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях, по подгруппам, всем составом объединения или индивидуально по интересам: клубы, студии, ансамбли, секции, лаборатории, мастерские, театры и другие (далее - объединения).
- 2.7. Для обучающихся, нуждающихся в создании особых условий для успешного освоения Программы: в случае проявления способностей выше уровня, предусмотренного содержанием Программы, в случае долгого (более тридцати дней) отсутствия обучающегося по уважительной причине (болезнь, неожиданный отъезд и др.) и желании обучающегося продолжить обучение по Программе, составляются индивидуальные учебные планы. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану определяется Положением об обучении по индивидуальному учебному плану в Учреждении.
- 2.8. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - с ОВЗ), детей-инвалидов организуется образовательный процесс с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся, создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение Программ указанными категориями обучающихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.
- 2.9. Сроки обучения по Программам для обучающихся с ОВЗ, детей инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии - для обучающихся с ОВЗ, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации - для обучающихся детей-инвалидов.
- 2.10. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ОВЗ и (или) детей-инвалидов.
- 2.11. Занятия в объединениях с обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами могут быть организованы по всем формам обучения, реализуемым в Учреждении, как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. С обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа. Во время проведения занятий должно быть обеспечено: предоставление различных видов дозированной помощи, возможность перерывов во время занятий, соблюдение комфортного режима образования, максимально допустимого уровня нагрузок.
- 2.12. Прием на обучение по Программам осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося. Зачисление обучающихся оформляется приказом директора в соответствии с Правилами приема и отчисления обучающихся Учреждения.
- 2.13. Каждый обучающийся имеет право заниматься по нескольким Программам, менять их.

3. Режим занятий

- 3.1. Продолжительность занятий в объединениях Учреждения зависит от возраста обучающихся, профиля и отдельных видов деятельности.
- 3.2. Количество занятий в неделю определяется учебным планом Учреждения, дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами к учреждениям дополнительного образования.
- 3.3. Режим занятий обучающихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.
- 3.4. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Учреждение является учебное занятие.
- 3.5. Учебные занятия ведутся как на базе Учреждения, так и на базе образовательных учреждений города согласно лицензии МБОУ ДО ДЮЦ.
- 3.6. Учебный год в Учреждении начинается 15 сентября и заканчивается 31 мая (1 - 14 сентября - комплектование групп). Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день.
- 3.7. Занятия в объединениях начинаются и заканчиваются по расписанию. Продолжительность учебного занятия соответствует академическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей, допустимой нагрузки обучающихся с учетом санитарных норм и правил.
- 3.8. Расписание занятий объединений составляется педагогами для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом пожелания родителей (законных представителей) детей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм, согласуется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждается директором Учреждения ежегодно не позднее 15 октября.
- 3.9. Изменение режима работы Учреждения, изменение расписания занятий допускается из-за отсутствия педагога по следующим причинам: болезнь, командировка, повышение квалификации, а также в случаях объявления карантина в Учреждении, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха, (активированных дней) на основании приказа директора.
- 3.10. Изменения расписания занятий, места проведения занятий письменно согласуются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе по представлению педагога.
- 3.11. Все выходы педагогических работников с обучающимися в рамках образовательного процесса за пределы территории Учреждения осуществляются на основании приказа директора.
- 3.12. Режим занятий (кратность занятий в неделю, число и продолжительность занятий в день в объединении) зависят от направленности Программы, возраста обучающихся и определяются на основании СанПиН 2.4 3648-20
- 3.13. Продолжительность занятий не должна превышать в учебные дни 1,5 часа, в выходные и каникулярные дни – 3 часа. После 30 - 45 минут занятий организуется перерыв не менее 10 минут для отдыха детей.
- 3.14. В объединениях обучения игре на музыкальных инструментах проводятся занятия продолжительностью 30-45 минут на каждого ребенка 2 – 3 раза в неделю в соответствии требований норм СанПин.
- 3.15. Для детей дошкольного возраста (5-6 лет) продолжительность занятий не более 25 минут, младших школьников (7-8 лет) не более 30 минут. Для всех остальных обучающихся продолжительность учебного часа составляет 40-45 минут. В учебных группах старшего школьного возраста (9-11 кл.) допускается сдвоение занятий – 1 час 20 мин. с 10-ти минутным перерывом
- 3.16. Занятия проводятся ежедневно с 9.00 часов до 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16 - 18 лет допускается окончание занятий в 21.00 час.

- 3.17. Численный состав объединения, группы зависит от имеющихся условий, соответствующих требованиям к помещениям для организации основных видов деятельности. Оптимальная наполняемость групп 10-12 человек, допустимая 15- 20 человек.
- 3.18. При работе с одарёнными детьми, детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, допускается создание творческих объединений в количестве не более 8 человек при наличии индивидуального плана работы с группой или программы индивидуального образовательного маршрута. Решение о создании таких групп принимается педагогическим советом Учреждения и оформляется приказом директора.
- 3.19. Нерабочие и праздничные дни устанавливаются в соответствии Постановлениями Правительства РФ.
- 3.20. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.
- 3.21. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы. Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями, на основании письменного заявления, по согласованию с директором или заместителем директора по УВР.
- 3.22. Занятия в Учреждении проводятся во все дни недели, включая воскресенье и каникулярное время согласно Годовому календарному учебному графику Учреждения.
- 3.23. С 01 июня по 31 августа Учреждение работает по летнему режиму. В данный период могут реализовываться программы / модули летнего отдыха, занятости детей и подростков, краткосрочные программы дополнительного образования.
- 3.24. Время проведения экскурсий, походов, выходов с обучающимися на мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.
- 3.25. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.
- 3.26. В период каникул, объединения могут работать по специальному расписанию с переменным составом.

4. Документация

- 4.1. Расписание занятий хранится в течение учебного года заместителем директора по УВР.
- 4.2. Все изменения в расписании работы каждой учебной группы фиксируются педагогом в журнале работы объединения.
- 4.3. Посещение обучающимися учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее положение является обязательным для всех участников образовательного процесса Учреждения.
- 5.2. В положение могут быть внесены изменения и дополнения, которые утверждаются приказом директора. Положение принимается педагогическим советом.
- 5.3. Положение рассматривается Управляющим Советом МБОУ ДО ДЮЦ
- 5.4. Положение утверждается директором Учреждения.