



УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МБОУ ДО ДЮЦ г. Новоалтайска
Страшникова Т.В.

«13» августа 2024 г.

Методическая работа МБОУ ДО ДЮЦ в 2024-2025 учебном году

Методическая работа учреждения в 2024-2025 учебном году будет продолжать решать поставленные цели и задачи с учетом анализа методической работы и принятых решений педагогического и методического совета учреждения и программы развития МБОУ ДО ДЮЦ.

Цель:

Создание условий для роста профессиональной компетентности педагогических кадров и инновационного развития Учреждения. Мотивация педагогов к развитию творческого потенциала и повышению эффективности образовательной деятельности для организации полноценного качественного образования и воспитания в рамках новых требования и возможностей.

Задачи:

- продолжать удовлетворять информационные, учебно-методические, образовательные потребности педагогов дополнительного образования; совершенствовать учебно-методическое и информационно-техническое обеспечение педагогов с учетом современных тенденций развития образования;
- продолжать создавать условия для организации и осуществления повышения квалификации педагогов дополнительного образования, повышать мотивацию педагогов в росте профессионального мастерства, на получение современных знаний; поиск новых форм и методов методической работы, способствующих повышению мотивации педагогов к непрерывному самообразованию.
- развивать современный стиль педагогического мышления, формировать готовность к самообразованию;
- непрерывно вести методическое сопровождение инновационной деятельности: создавать условия для изучения педагогическим коллективом дистанционных образовательных технологий (ДОТ) и электронных образовательных ресурсов (ЭОР); организовать ознакомление обучающихся с учебными онлайн-платформами; обеспечивать готовность педагогов реализовать образовательные программы с помощью ДОТ и ЭОР;
- совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образовательной деятельности, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;

- усиливать работу педагогического коллектива по сохранению и укреплению здоровья детей для создания основы реализации интеллектуального и творческого потенциала обучающихся;
- совершенствовать работу с различными категориями обучающихся (детьми с ОВЗ, детьми группы риска);
- систематизировать поиск и поддержку талантливых детей, и их сопровождение в течение периода обучения;
- пополнение методической базы необходимым информационным материалом для оказания помощи педагогам дополнительного образования в работе: разрабатывать учебные материалы, методические рекомендации, соответствующие запросам педагогов; систематически пополнять методическую базу необходимым информационным материалом для оказания помощи педагогам дополнительного образования в работе;
- оказывать методическую помощь молодым специалистам;
- продолжать работу по взаимодействию с образовательными учреждениями, организациями города;
- совершенствовать формы работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

Направления методической работы:

<i>Направление методической деятельности</i>	<i>Цель методической деятельности</i>	<i>Ожидаемый результат</i>
Обеспечение управления методической работой	Обеспечить непрерывную связь системы методической работы с учебно-воспитательным процессом МБОУ ДО ДЮЦ	Разработка планов, методических рекомендаций, памяток для педагогов дополнительного образования
Информационное обеспечение образовательного процесса	Обеспечение информационно- методическими материалами и рекомендациями педагогов дополнительного образования	Создание банка информационно- методических материалов
Обеспечение условий для совершенствования профессионального мастерства педагогов дополнительного образования, обобщения и распространения	Создать условия для повышения уровня профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования и совершенствования их деятельности	Повышение профессиональной компетенции педагогов дополнительного образования в вопросах инновационной педагогической деятельности, обобщения

ния передового педагогического опыта	через различные формы методической работы	ния и распространения собственного педагогического опыта
Повышение квалификации педагогических работников	Повышение уровня педагогического мастерства, методического опыта педагогов дополнительного образования.	Повышение образовательного уровня МБОУ ДО ДЮЦ
Обеспечение аналитической экспертизы	Выявить степень реализации поставленных задач	Оценка деятельности педагогов дополнительного образования по реализации поставленных задач

Формы методической работы:

Коллективные	Групповые	Индивидуальные
<ul style="list-style-type: none"> -педсовет; -методический совет; -методические объединения; -семинар; -практикум; -практические конференции; -школы передового опыта; -мастер-класс; -открытые занятия; -творческие группы; -творческие отчеты; -организационно массовые мероприятия; -экскурсии; -аттестация педагогов 	<ul style="list-style-type: none"> - методические объединения педагогов; - групповые методические консультации; тематические недели; - семинары. 	<ul style="list-style-type: none"> -самообразование; -разработка творческой темы; -взаимопосещение занятий, мероприятий; -самоанализ; -наставничество; -собеседование; -консультации; - посещение занятий администрацией.

<p>ческих кадров; -курсовая подготовка педагогов.</p>		
---	--	--

Формы предъявления и обобщения передового педагогического опыта:

- показ опыта в форме открытых занятий, мастер-классов, мероприятий;
- ознакомление педагогов с документальным обеспечением реализуемых нововведений;
- изучение возможных перспектив внедрения и прогнозирования последствий перехода на новые способы работы;
- составление краткого описания предъявленного опыта и создание информационной базы;
- проведение семинаров, мастер-классов, практикумов, собеседований, консультаций, выставок.

Формы повышения профессионального мастерства педагогов:

- самообразование;
- изучение документов и материалов, представляющих профессиональный интерес;
- рефлексия и анализ собственной деятельности;
- накопление информации по педагогике, психологии, методике преподавания.

Методы и приемы методической работы:

- проведение открытых занятий, воспитательных и методических мероприятий;
- анализ посещенных мероприятий;
- взаимопосещение мероприятий;
- заслушивание докладов и сообщений;
- анкетирование и социологические исследования;
- решение ситуационных педагогических и управленческих задач;
- обмен педагогическим опытом;
- подведение итогов внедрения новшеств и элементов ценного опыта коллег и новаторов;
- анализ методической и управленческой документации;
- лекции и семинары-практикумы, тренинги, мастер-классы.

Индивидуальная методическая работа педагога:

Работа педагога по теме самообразования предполагает выполнение следующих этапов: выбор темы, работа по теме; определение тематики открытых занятий и мероприятий.

Принципы и правила организации методической деятельности в учреждении:

- компетентностный подход;
- адресная направленность и индивидуальный подход;
- диагностико-аналитическая основа;
- гуманизм, демократизм и партнерство;

- креативность;
- адаптивность, вариативность, гибкость, мобильность;
- разнообразие форм, методов, содержания и используемых технологий, - максимальное удовлетворение профессиональных интересов педагогов.

План работы

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1. Информационно – организационная работа			
1.	Ревизия и экспертиза, утверждение ДООП.	август	Методист, педагоги
2.	Организация работы над единой методической темой: Планирование проведения занятий, мероприятий (выбор и применение методов, приемов и средств обучения). Создание творческих микрогрупп по подготовке конкурсов, мероприятий. Самообразование: исследование и анализ образовательновоспитательного процесса; диагностика профессиональной деятельности.	сентябрь в т.ч.года в т.ч.года	Методист, педагоги
2. Работа с педагогическими кадрами			
1.	Организация работы по повышению педагогического мастерства педагогов: Посещение и проведение мастер-классов. Целевые взаимопосещения занятий и мероприятий. Курсовая подготовка. Аттестация педагогов. Индивидуальное собеседование.	в т.ч.года согласно графика	Методист, педагоги
2.	Участие в методических конкурсах и конкурсах профессионального мастерства.	в т.ч. года согласно графика	Методист
3.	Методическое руководство: Установление и планирование связи с информационными источниками. Передача организационной (входящей и исходящей) информации. Корректировка программ и планов работы педагогов. Распространение результативного, оригинального опыта педагогов. Организация вза-	в т.ч. года согласно графика	Методист

	<p>имодействия по обеспечению преемственности между основным и дополнительным образованием детей. Совместная работа школьных учителей, педагогов дополнительного образования с различными социальными контингентами детей: одаренными и талантливыми детьми; детьми с ОВЗ; детьми «групп риска». Изучение спроса школ и сторонних организаций на совместную деятельность по воспитанию и обучению детей.</p>		
4	<p>Методическая помощь: Экспертиза и коррекция методической продукции. Практическая помощь при разработке программ, в оформлении методических материалов. Собеседование с педагогами по выявлению содержания форм и методов оказания методической помощи. Методическое консультирование: оказание консультационной, методической помощи педагогическим работникам в подготовке документации для аттестации; оказание консультационной, методической помощи педагогам в подготовке к различным конкурсам, выступлению на педсоветах, педагогических чтениях, конференциях.</p>	<p>в т.ч.года</p>	<p>Методист</p>
5	<p>Методическое обучение: Участие в семинарах, конференциях по актуальным направлениям деятельности. Проведение творческих встреч, круглых столов по обмену опытом. Индивидуальные и групповые консультации для педагогов по вопросам аттестации, по разработке программного и учебно-методического обеспечения.</p>	<p>в т.ч.года согласно плана</p>	<p>Методист</p>
<p>3. Информационно-пропагандистская деятельность</p>			
1.	<p><i>Информационно-пропагандистская деятельность:</i> Расширение информационного банка данных по направлениям (банк данных педагогического состава - повышение квалификации, аттестация, тем самообразования), сбор информации, изучение новинок педагогической литературы, комплектование тематических папок. Работа по сайту, страница ВК (организация смены оперативной инфор-</p>	<p>в т.ч.года</p>	<p>Методист, зам. директора по УВР</p>

	<p>мации о методической работе, наполнение разделов сайта информацией). Работа постоянно действующего информационного стенда. Отражение работы в СМИ. Подготовка и редактирование подготавливаемых к изданию программ, учебных и методических пособий, статей, т.д. Формирование электронного банка общеобразовательных общеразвивающих программ.</p>		
2.	<p><i>Разработка нормативных документов по проведению всех видов деятельности:</i> разработка единого пакета документов по реализации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-массовых мероприятий; - положения, сценария; - плана проведения мероприятия. 	в т.ч.года	Методист, члены МС
3.	<p><i>Инновационная деятельность:</i> Инновации в содержании образования: апробация и внедрение элементов инновационных технологий обучения в образовательно-воспитательный процесс; Инновации в технологиях: реализация проектной и исследовательской деятельности, здоровьесберегающих технологий. Диагностические исследования: профессиональные затруднения педагогов, выявление запроса на оказание методической, практической помощи; изучение потребности педагогов в развитии и саморазвитии.</p> <p>Мониторинговые исследования: качество знаний, умений, навыков обучающихся.</p>	в т.ч.года	Методист, педагоги д/о Методист Педагоги д/о
4. Контроль, анализ осуществляемый методистом			
1.	<p>Посещение занятий педагогов дополнительного образования.</p> <p>Контроль участия педагогов в семинарах, конкурсах, выставках, соревнованиях, фестивалях и т.д. Подготовка итогового отчета методической работы.</p> <p>Подготовка плана методической работы на новый учебный год с учетом анализа текущего состояния.</p>	в т.ч.года согласно графика май 2025 август 2025	Методист

5. Работа с родителями

1	Посещение родительских собраний, проводимых педагогами; оказание помощи педагогам в организации и проведении родительских собраний; повышение профессиональной компетентности педагогических кадров;	в т.ч. года	методист
2	составление для родителей рекомендаций, буклетов, печатной продукции; информационно-педагогическое просвещение родителей;	в т.ч. года	методист, педагоги д/о
3	индивидуальное консультирование родителей по интересующим вопросам, встречи, беседы;	в т.ч. года	методист, педагоги д/о
4	привлечение родителей обучающихся к участию в жизнедеятельности учреждения;	в т.ч. года	методист, педагоги д/о
5	оформление благодарственных писем родителям.	в т.ч. года	методист, педагоги д/о

Тематика методических советов МБОУ ДО ДЮЦ

Организация и проведение – первый вторник каждого месяца, 14.00

Дата	Тема	Ответственный
13 августа 2024	Рассмотрение и утверждение дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ на 2024-2025 учебный год. Обсуждение краткосрочных программ.	Заместитель директора по УВР, методист.
10 сентября 2024	Анализ проведенных мероприятий. Утверждение сценариев мероприятий на сентябрь. Утверждение методических материалов.	Методист
01 октября 2024	Анализ проведенных мероприятий. Утверждение сценариев на ноябрь. Совершенствование процедуры аттестации педагогических работников: (анализ состояния оформления необходимых документов при подготовке к аттестации; методические рекомен-	Заместитель директора по УВР, методист, члены методического совета

	дании по улучшению качества оформления аттестационных документов).	
05 ноября 2024	Анализ проведенных мероприятий. Утверждение сценариев на декабрь. Обсуждение методических материалов для публикации в СМИ. Рассмотрение сборника ППО педагогов МБОУ ДО ДЮЦ, посвященного работе с семьей	Заместитель директора по УВР, методист, члены методического совета
03 декабря 2024	Анализ проведенных мероприятий. Утверждение сценариев на январь. Обсуждение методических материалов для публикации в СМИ.	Заместитель директора по УВР, методист, члены методического совета
14 января 2025	Анализ проведенных мероприятий. Утверждение сценариев на февраль. Обсуждение методических материалов для публикации в СМИ. Утверждение рабочей группы по разработке программы развития МБОУ ДО ДЮЦ.	Заместитель директора по УВР, методист, члены методического совета
04 февраля 2025	Анализ проведенных мероприятий. Утверждение сценариев на март. Обсуждение методических материалов для публикации в СМИ. Утверждение плана работы над программой развития МБОУ ДО ДЮЦ.	Заместитель директора по УВР, методист, члены методического совета
04 марта 2025	Анализ проведенных мероприятий. Утверждение сценариев на апрель. Обсуждение методических материалов для публикации в СМИ. Инновационная деятельность в дополнительном образовании: проблемы, перспективы, находки (взаимодействие основного и дополнительного образования как фактор успешного развития личности ребенка; обзор новинок методической литературы).	Заместитель директора по УВР, методист, члены методического совета
01 апреля 2025	Анализ проведенных мероприятий. Утверждение сценариев на май. Обсуждение методических материалов для публикации в СМИ.	Заместитель директора по УВР, методист, члены методического совета
06 мая 2025	Анализ проведенных мероприятий. Утверждение сценариев на июнь. Анализ мониторинга удовлетворенности родителей качеством образования. Об-	Заместитель директора по УВР, методист, члены методического совета

	суждение методических материалов для публикации в СМИ.	
03 июня 2025	Анализ проведенных мероприятий. Анализ уровня выполнения образовательных программ (мониторинга освоения универсальных учебных действий обучающихся).	Заместитель директора по УВР, методист, члены методического совета