


Согласовано
Управляющим Советом
МБОУ ДО ДЮЦ
Протокол № 9
от «12» 02 2024 г.

О.В. Осокина

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ ДО ДЮЦ
Протокол № 4
от «29» 03 2024 г.



Положение о правилах приема обучающихся, порядок и основания перевода и отчисления обучающихся в МБОУ ДО ДЮЦ города Новоалтайска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема обучающихся в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Детско-юношеский центр города Новоалтайска (далее – Центр).

1.2. Правила приема обучающихся в Центр, в части, не урегулированной Законом Российской Федерации «Об образовании», определяются руководителем и закрепляются в Уставе Центра.

2. Порядок приема обучающихся в Центр

2.1. Центр вправе объявлять прием обучающихся только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим дополнительным общеразвивающим программам.

2.2. При приеме обучающихся в Центр не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), социальному положению.

2.3. В Центр принимаются обучающиеся в возрасте преимущественно от 4 до 18 лет в соответствии с Уставом.

Минимальный возраст зачисления детей в объединения физкультурно-спортивной направленности по видам спорта определяется в соответствии с

санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания, и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи – Санитарных правил СП 2.4.3648-20 (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28).

2.4. В Центр принимаются все желающие обучаться по реализуемым дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, на основе добровольного выбора вида деятельности, имеющие сертификат дополнительного образования. Обучение детей в Центре осуществляется в одновозрастных и разновозрастных детских творческих объединениях по интересам.

2.5. Прием обучающихся в Центр осуществляется при предоставлении следующих документов:

- письменного заявления родителей (законных представителей) или письменного заявления обучающегося достигшего возраста 14 лет на имя директора Центра (Приложение 1);
- сертификата дополнительного образования (при наличии);
- письменного согласия (законных представителей) на обработку персональных данных ребёнка или письменного согласия обучающегося достигшего возраста 14 лет на обработку персональных данных (Приложение 2);
- медицинской справки о состоянии здоровья ребенка с указанием возможности заниматься в конкретных объединениях.

Документы должны быть на русском языке, либо иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Для формирования личных дел обучающихся, организации воспитательной работы с обучающимися и их семьями, ведения статистической отчетности Центра учреждение вправе запрашивать дополнительную информацию посредством добровольного анкетирования родителей.

2.6. Приём заявителей для подачи документов осуществляется в соответствии с графиком работы Центра.

2.7. При приеме обучающегося в образовательное учреждение последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с Уставом Центра,

со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБОУ ДО ДЮЦ, с правами и обязанностями, правилами поведения обучающихся.

2.8. Прием заявлений и зачисление в Центр производится в течение года и оформляется приказом директора Центра.

2.9. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких детских творческих объединениях, менять их.

2.10. За обучающимся сохраняется место в образовательном учреждении в случае его болезни, прохождения им санаторно-курортного лечения, карантина, совместного отпуска, командировки родителей (законных представителей) с ребенком вне зависимости от продолжительности.

3. Порядок перевода обучающихся из одного объединения в другое

3.1. Порядок перевода обучающегося из одного объединения (студии, секции и т.д.) в другое осуществляется по личному желанию воспитанника и письменному заявлению его родителей (официальных представителей) с просьбой изменить образовательные отношения между ними и Центром.

4. Порядок и основания отчисления обучающихся из Центра

4.1 Отчисление обучающихся из детских творческих объединений производится в следующих случаях:

- желание обучающегося или его родителей (законных представителей), выраженное в письменной форме;
- завершение обучения.

Директору МБОУ ДО ДЮЦ
Страшниковой Т.В.

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ

Прошу оказать образовательную услугу по реализации дополнительной общеобразовательной программы _____ (далее – Программа) Обучающемуся, сведения о котором указаны ниже

Сведения *о родителе* (законном представителе):

Фамилия, имя и отчество родителей (законных представителей), телефон, место работы, должность	
Место жительства родителей (законных представителей):	

Сведения *об Обучающемся*:

Номер сертификата дополнительного образования:	
Фамилия, имя и отчество обучающегося:	
Дата рождения обучающегося:	
Школа/класс, смена	
Состояние здоровья	
Место жительства обучающегося:	

С дополнительной общеобразовательной программой, Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности МБОУ ДО ДЮЦ, с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(-а).

_____ / _____
подпись / расшифровка

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, проживающий по адресу _____, паспорт (документ) № _____, выданный « ____ » _____ г., _____, являясь родителем (законным представителем) _____, проживающего (-ей) по адресу _____, в соответствии с требованием статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку персональных данных, а именно:

- фамилия, имя, отчество,
- сведения о паспорте (серия, номер, дата и место получения); место жительства,
- номер телефона,
- фамилия, имя, отчество ребёнка; дата рождения ребёнка,
- место жительства ребенка; номер телефона ребёнка,
- сведения о записи на программы дополнительного образования и их посещения

поставщику образовательных услуг МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИЙ ЦЕНТР ГОРОДА НОВОАЛТАЙСКА, юридический адрес которого: 658080, Алтайский край, г. Новоалтайск, ул. 8 микрорайон, д. 25, в целях организации обучения. Предоставляю право осуществлять обработку с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление персональных данных иным участникам системы персонифицированного дополнительного образования в целях, определенных настоящим согласием, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Данное Согласие действует с момента подписания и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации, а также может быть отозвано по письменному заявлению.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ /

Подпись / расшифровка

Даю свое согласие на фото, видеосъемку своего сына (дочери) Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования Детско-юношескому центру города Новоалтайска с дальнейшим использованием в рекламных целях учреждения, размещения на официальном сайте образовательной организации и в СМИ.

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____